

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu Gdyni, w wyniku przeprowadzenia postępowania nr 80/FZP/FG//2020, prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim - Państwowym Instytutem Badawczym ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, którego reprezentuje:

DYREKTOR - DR PIOTR MARGOŃSKI,

a

..... z siedzibą w, adres:, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS, NIP, REGON, zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

.....

.....

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na zimowym utrzymaniu terenu - powierzchni jezdnej, tj.: dróg, placów i parkingów oraz ciągów komunikacji pieszej, znajdujących się na terenach Morskiego Instytutu Rybackiego – Państwowego Instytutu Badawczego przy ulicy Kołłątaja 1 i alei Jana Pawła II 1 w Gdyni, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz mapami poglądowymi - załączniki nr 2A i 2B do umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w oparciu o następujące dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 do umowy – Oferta Wykonawcy z dnia
 - 1) Załącznik nr 2A do umowy - opis przedmiotu zamówienia – opis ogólny,
 - 2) Załącznik nr 2B do umowy - opis przedmiotu zamówienia – mapy poglądowe,
 - 3) Załącznik nr 4 do umowy - zestawienie potencjału techniczno-pracowniczego Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, w terminie **od 01.12.2020 r. do 15.04.2021 r.**

§ 3

Obowiązki Stron i sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich – związane z realizacją niniejszej umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszystkich robót z zachowaniem wszelkich środków ostrożności, zgodnie z przepisami BHP i innymi przepisami prawa obowiązującymi w związku z realizacją usług będących przedmiotem umowy oraz zgodnie wytycznymi Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zapewnienia określonej w załączniku nr 4 ilości sprzętu i ludzi do wykonania usług objętych niniejszą umową,
 - 2) zapewnienia pełnej dyspozycyjności osób i sprzętu, codziennie, bez względu na dni wolne od pracy oraz święta, o każdej porze, w tym również w godzinach nocnych,
 - 3) zapewnienia własnych materiałów do wykonania usług (w tym piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli drogowej), do wykonania każdej akcji. W przypadku przechowywania ww. materiałów na terenach MIR-PIB, umieszczania ich wyłącznie w pojemnikach lub skrzyniach, przy czym na terenach przy alei Jana Pawła II 1 (Akwarium Gdyńskie) wszystkie pojemniki lub skrzynie muszą być wyposażone w pokrywy.
 - 4) zapewnienia pracownikom wykonującym przedmiot umowy jednolitej odzieży ochronnej z logo Wykonawcy.
 - 5) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektów Zamawiającego,
 - 6) przyjmowania od Zamawiającego zgłoszeń konieczności wykonania usługi odśnieżania, usługi zapobiegania i usuwania śliskości lub usługi wywozu nagromadzonego śniegu w trybie 24h/7 dni w tyg/365 dni w roku. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na wykonanie usługi telefonicznie i za pomocą wiadomości SMS na numer tel. (dostępny przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia), osobno dla każdej lokalizacji. Zgłoszenia będą przekazywane przez pracowników Zamawiającego wymienionych w § 5 ust. 1,
 - 7) zapewnienia czasu reakcji do **2 godzin** od momentu otrzymania zgłoszenia. Jako czas reakcji przyjmuje się czas od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego w sposób podany w pkt. 7) do momentu przyjazdu ekipy odśnieżającej Wykonawcy do uzgodnionego miejsca (w obrębie danej lokalizacji),
 - 8) w przypadku realizacji usługi w zakresie odśnieżania i zapobiegania śliskości w godzinach porannych Wykonawca zobowiązany jest, wykonać i zakończyć wszystkie prace na terenach MIR-PIB (dla każdej zgłoszonej lokalizacji) do godz. 07:00 rano (bez względu na dzień tygodnia). W przypadku wystąpienia opadów po rozpoczęciu wykonywania prac, lecz przed ich ukończeniem do godz. 07:00 zobowiązanie to wygaśnie, zaś Wykonawca dołoży wszelkich starań aby zlecony zakres prac wykonać i zakończyć w możliwie najszybszym czasie. Zgarnięcie pokrywy śnieżnej lub błota pośniegowego w stopniu umożliwiającym swobodny przechód bądź przejazd stanowi zakończenie zgłoszonego zakresu prac,
 - 9) prowadzenia rejestru godzin pracy sprzętu oraz osób realizujących przedmiot umowy i każdorazowo potwierdzania godzin rozpoczęcia, jak i zakończenia wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy u pracowników administracyjnych Zamawiającego wymienionych w § 5 ust. 1,
 - 10) Wykonawca ma obowiązek każdą akcją odśnieżania, zapobiegania i usuwania śliskości i wywozu nagromadzonego śniegu potwierdzić wpisem do zeszytów znajdujących się w portierniach: przy ul. Kołłątaja 1 i alei Jana Pawła II 1, podając godzinę rozpoczęcia akcji i jej zakończenia,
 - 11) informowania osób, o których mowa w § 5 ust.1 (jednej z wymienionych osób dla danego obiektu), o wszelkich zauważonych w miejscach wykonywania przedmiotu umowy zdarzeniach mogących powodować zagrożenia,
 - 12) W przypadku zawinionego przez Wykonawcę niewykonania czynności odśnieżania, zapobiegania i usuwania śliskości oraz wywozu nagromadzonego śniegu w terminach podanych w pkt 7) i 9), Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszelkich uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych w związku z koniecznością powierzenia realizacji przedmiotu umowy innemu podmiotowi na ryzyko Zamawiającego. Brak usunięcia całej pokrywy śnieżnej lub błota pośniegowego, lecz zgarnięcie ich w stopniu umożliwiającym swobodny przechód bądź przejazd a także pokrycie

nową warstwą śniegu lub błota pośniegowego powierzchni uprzednio posypanej piaskiem lub innymi materiałami uszorstniającymi i solą, nie stanowią o niewykonaniu lub nieprawidłowym wykonaniu zgłoszonego zakresu prac.

4. Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) bieżącego monitorowania stanu pogody i zgłaszania Wykonawcy, w sposób podany w ust. 3. pkt 7) powyżej, zapotrzebowania na wykonanie określonej usługi objętej przedmiotem umowy,
 - 2) informowania Wykonawcy każdorazowo, podczas zgłoszenia konieczności wykonania czynności, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt. 9), o sugerowanej przez niego liczbie i rodzaju pracowników, mając na celu zakończenie wszystkich prac na terenach MIR-PIB (dla każdej zgłoszonej lokalizacji) do godz. 07:00, przy czym Strony zobowiązane są do wspólnego uzgodnienia niezbędnej liczby pracowników mających brać udział w ww. czynnościach,
 - 3) zapewnienia swobodnego dojazdu pojazdom Wykonawcy w celu realizacji usług objętych przedmiotem umowy,
 - 4) wskazywania miejsc składowania śniegu i błota pośniegowego z uwzględnieniem postanowień § 4 ust. 2,
 - 5) zapewnienia Wykonawcy miejsc na przechowywanie na terenach MIR-PIB pojemników ze środkami do posypywania nawierzchni (piasek lub inne materiały uszorstniające i sól),
 - 6) ponoszenia kosztów dodatkowego zakupu i dostawy piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli drogowej zużytych na posypywanie powierzchni w związku z drugą i każdą kolejną akcją odśnieżania, zapobiegania i usuwania śliskości i wywozu nagromadzonego śniegu, przeprowadzoną w danym dniu, stosownie do postanowień ust. 7 poniżej oraz § 4 ust. 1 pkt 7),
 - 7) zapłaty wynagrodzenia.
5. W przypadku utrzymujących się w ciągu dnia opadów śniegu, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, jest zobowiązany najpóźniej w przeciągu **2 godzin** od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego podjąć kolejne akcje odśnieżania. Wykonawca powiadamia każdorazowo Zamawiającego o podjęciu czynności odśnieżania. Zamawiający ponosi dodatkowy koszt zakupu i ostawy piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli drogowej zużytych na posypywanie powierzchni objętych drugą i każdą kolejną akcją w danym dniu.
6. W przypadku utrzymujących się opadów śniegu, którym można by przypisać, ze względu na czasokres ich występowania, częstotliwość, intensywność czy inną podobną właściwość wpływającą na ich nietypowy, ponadstandardowy, względnie ekstremalny charakter bądź inną zbliżoną cechą powodującą, że to zjawisko atmosferyczne i jego skutki mające znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy wykracza poza normalny tok zdarzeń, któremu odpowiada zgodna wola Stron umowy, to Strony te na wniosek Wykonawcy, zobowiązują się do natychmiastowego podjęcia negocjacji nt. warunków odrębnego wynagrodzenia za świadczone na podstawie niniejszej umowy usługi, które w tego rodzaju sytuacjach nadzwyczajnych będą miały charakter interwencji szczególnych wykraczających poza granice przewidzianego umową zapotrzebowania na usługi Wykonawcy i będą, na zasadzie ekwiwalentności świadczeń, podejmowane dla prawidłowego zabezpieczenia interesów Wykonawcy.

§ 4

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy oraz warunki płatności.

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, strony ustalają zgodnie z załącznikiem nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia wg. poniższych stawek:
 - 1) miesięczny koszt utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi**zł netto** + 23% VAT =**zł brutto** (słownie:złoty) – dotyczy terenów przy alei Jana Pawła II 1 w Gdyni,
 - 2) miesięczny koszt utrzymania w gotowości sprzętu i ludzi -**zł netto** + 23% VAT =**zł brutto** (słownie:złoty) – dotyczy terenów przy ul. Kołłątaja 1 w Gdyni,

- 3) koszt akcji odśnieżania wykonywanej przez 1 pracownika z szuflą przez 1 godzinę (akcja obejmuje zgarnianie pokrywy śniegu z powierzchni z odkładaniem śniegu i błota pośniegowego na wskazane przez Zamawiającego miejsce, posypywanie piaskiem lub innymi materiałami uszorstniającymi i solą) za 1 usługogodzinę –zł netto + 8% VAT =zł brutto (słownie:złotych),
 - 4) koszt akcji odśnieżania wykonywanej przez 1 maszynę odśnieżającą i operatorem przez 1 godzinę (akcja obejmuje zgarnianie pokrywy śniegu z powierzchni z odkładaniem śniegu i błota pośniegowego na wskazane przez Zamawiającego miejsce, posypywanie piaskiem lub innymi materiałami uszorstniającymi i solą) za 1 usługogodzinę -zł netto + 8% VAT =zł brutto (słownie:złotych),
 - 5) koszt akcji zapobiegania śliskości wykonywanej przez 1 pracownika przez 1 godzinę (akcja obejmuje posypywanie piaskiem lub innymi środkami uszorstniającymi i solą za 1 usługogodzinę -zł netto + 8% VAT =zł brutto (słownie:złotych),
 - 6) koszt wywozu śniegu poza teren objęty przedmiotem umowy, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, za 1 usługogodzinę:
 - a) **WARIANT A** (obejmuje koszt maszyny załadowniczej z operatorem, ciągnika z przyczepą i operatorem, 2 pracowników z szuflami) -netto + 8% VAT =zł brutto (słownie:złotych),
 - b) **WARIANT B** (obejmuje koszt ciągnika z przyczepą i operatorem, 2 pracowników z szuflą) -netto + 8% VAT =zł brutto (słownie :.....złotych),
 - 7) Koszt zakupu i dostawy piasku lub innych materiałów uszorstniających i soli drogowej zużytych na posypywanie powierzchni objętych drugą i każdą kolejną akcją w danym dniu:zł netto + 23 % VAT = (słownie:złotych) za każdy 1 m² posypanej powierzchni podczas drugiej i każdej kolejnej akcji w danym dniu.
2. Wszelkie koszty (wydatki) ponoszone w związku z korzystaniem z nieruchomości, w tym m.in. koszty najmu/dzierżawy, nie będącej terenem objętym przedmiotem umowy, na które wywożony będzie śnieg (przez który należy rozumieć także błoto pośniegowe i/lub inne substancje usuwane przez Wykonawcę w celu realizacji przedmiotu umowy) ponosi Zamawiający. Ponadto Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa, w tym szkody powstałe w związku ze wskazaniem miejsca wywozu śniegu, do którego nie posiada niewadliwego tytułu prawnego.
 3. Wynagrodzenia należne Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z wyłączeniem kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 7) oraz § 4 ust. 2, w tym należny podatek VAT, niezależne od okoliczności, czy usługa realizowana jest w dzień roboczy, sobotę czy dzień ustawowo wolny od pracy.
 4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy (dotyczy ust.1 pkt 1) i 2)) odbywać się będzie miesięcznie, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
 5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy (dotyczy ust.1 pkt 3) - 7)) odbywać się będzie dwa razy w miesiącu w okresach rozliczeniowych od 1-go do 15-go i od 16-go do ostatniego dnia miesiąca, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
 6. Należność uregulowana zostanie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia (pom. 404 - kancelaria). Na fakturze należy podać numer niniejszej umowy.
 7. Wykonawca przed przesłaniem faktury winien przedłożyć do zatwierdzenia zestawienie wykonanych usług przypisanych do każdego obiektu osobno. W zestawieniu winna być ujęta zarówno ilość jak i wartość wykonanych usług. Zatwierdzone, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przedłożenia, przez Zamawiającego zestawienie stanowić będzie załącznik do faktury. Wątpliwości zgłoszone przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić w terminie nie dłuższym niż 3 dni, pod rygorem uznania iż zestawienie nie zostaje zatwierdzone. Wszelkie wątpliwości Zamawiającego w tej kwestii niezgłoszone w terminie 3 dni od dnia przedłożenia zestawienia traktuje się jako niebyłe, co wywołuje skutki równoznaczne z zatwierdzeniem ww. zestawienia bez zastrzeżeń.

8. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia będzie zatwierdzone zestawienie wykonanych usług.
9. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
10. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej@mir.gdynia.pl.
12. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
13. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
14. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 5

Osoby do kontaktu.

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do nadzorowania i wszelkich uzgodnień w związku z realizacją umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 8, są:
 - 1) pracownik sekcji FGT – dla lokalizacji MIR-PIB przy ulicy Kołłątaja 1, tel., e-mail@mir.gdynia.pl
 - 2) pracownik sekcji FGA – dla lokalizacji MIR-PIB przy ulicy Kołłątaja 1, tel., e-mail@mir.gdynia.pl
 - 3) - dla lokalizacji MIR-PIB przy alei Jana Pawła II 1, tel., e-mail@mir.gdynia.pl
 - 4) - dla lokalizacji MIR-PIB przy alei Jana Pawła II 1, tel., e-mail@mir.gdynia.pl.
2. Osobą upoważnioną do nadzorowania i wszelkich uzgodnień w związku z realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest, tel. kom., e-mail@.....
3. Zamawiający wyznaczy osoby upoważnione do wydawania decyzji w sprawie przystąpienia do realizacji usług odśnieżania i usuwania śliskości. Wykaz tych osób oraz godzin ich urzędowania stanowi załącznik nr 5 do umowy.
4. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zmianach osób i danych kontaktowych osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 6

Kary umowne.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych:

- 1) w wysokości 55,00 zł (słownie pięćdziesiąt pięć i 00/100 złotych) za każde rozpoczęte 30 minut zwłoki w realizacji zgłoszonego zakresu prac w stosunku do terminów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 8) i pkt 9) oraz § 3 ust. 5 umowy,
 - 2) w wysokości 3 300,00 zł (słownie trzy tysiące trzysta i 00/100 złotych) w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy traktowane będzie zawinione niewykonanie zgłoszonego zakresu prac stanowiących przedmiot umowy w ciągu jednej doby od daty zgłoszenia.
2. W przypadku obiektywnego stwierdzenia niewykonania lub nieprawidłowego wykonania zgłoszonego zakresu prac, z uwzględnieniem treści § 3 ust. 4. pkt 1) oraz § 3 ust. 6., w wysokości zaoferowanej ceny brutto za rodzaj zgłoszonej akcji.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnej kary z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 7

Ubezpieczenie.

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności objętej przedmiotem umowy na kwotę minimum 110 000,00 zł (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych 00/100) OC kontraktowe i 55 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100) OC deliktowe na wszystkie i jedno zdarzenie i zobowiązuje się do utrzymywania przedmiotowego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Kopia opłaconej polisy wraz z dowodem opłacenia składki, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. W przypadku przedłużenia lub zmiany polisy Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedkładać Zamawiającemu kopię aktualnej polisy wraz z dowodem opłacenia składki.

§ 8

Rozwiązanie umowy.

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, skutkującym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. W takim wypadku Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie wyłącznie za okres obowiązywania umowy, tj. do czasu jej rozwiązania.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - 1) otwarto likwidację działalności Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu przedłużenia polisy, o której mowa w § 7 umowy,
 - 3) Wykonawca co najmniej dwa razy nie usunie zgłoszonych zawinionych wad lub nieprawidłowości,
 - 4) Wykonawca w sposób istotny naruszy postanowienia umowy.
3. Odstąpienie musi być poprzedzone pisemnym, pod rygorem nieważności, wezwaniem ze strony Zamawiającego, skierowanym do Wykonawcy, do należytego wykonania umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe.

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią.

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy niezgodnione polubownie, rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2A - Opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 2B – Mapy poglądowe.
3. Załącznik nr 3 - Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 – Zestawienie potencjału techniczno-pracowniczego Wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA